

Nota informativa relativa alla protezione dei dati personali dei collaboratori del gruppo Elior

La presente nota informativa rientra in un approccio più ampio del gruppo Elior di essere trasparente rispetto all'utilizzo dei dati personali raccolti conformemente ai principi stabiliti nella Politica di protezione dei dati personali.

Il gruppo Elior protegge i dati personali dei propri collaboratori e garantisce che l'utilizzo di tali dati sia responsabile, pertinente e trasparente.

Questa nota informativa ha lo scopo di informarti in generale sui vari trattamenti attuati relativi ai tuoi dati personali. **Una nota informativa più completa è disponibile sul sito dedicato <https://privacy.eliorgroup.net>.**

1. Quali tipi di dati personali sono interessati?

I dati personali trattati variano a seconda dell'attività dell'ente di collegamento, della funzione e del tipo di contratto di lavoro. Si tratta in particolare dei seguenti dati:

I dati identificativi: cognome, nome, data e luogo di nascita, numero di previdenza sociale, dati personali, recapiti della persona da contattare in caso di emergenza, stato civile, stato civile, status matrimoniale, dati relativi ai membri della famiglia, se del caso dati relativi al suo status di lavoratore estero, ecc.

Fotografia: che può comparire sul badge di accesso al tuo luogo di lavoro, sull'intranet o su vari supporti di comunicazione, ...

I dati relativi alla funzione: i dati professionali, il numero di matricola, il titolo di lavoro, la posizione nell'organigramma, ...

I dati relativi all'entrata/uscita dell'organico aziendale: dossier di candidatura, risultati alle prove di assunzione, dossier dei colloqui, documenti di fine contratto, ...

I dati relativi al percorso di formazione, alla gestione del rendimento e alla gestione della carriera: le tue richieste di formazione, i bilanci relativi ai programmi di gestione dei talenti e del rendimento, i colloqui professionali, i vostri desideri di mobilità, copia delle lettere di scambio nell'ambito del rapporto datore di lavoro/dipendente, ...

I dati relativi alla retribuzione e ai vantaggi: il salario e tutti gli accessori, le modifiche salariali, i dati bancari, i documenti relativi alle spese professionali, i trasporti utilizzati, le contravvenzioni ricevute, le informazioni fiscali necessarie al prelievo alla fonte, i documenti giustificativi del reddito necessari per ottenere determinati vantaggi o prestazioni, ecc.

I dati relativi alle assenze e alle presenze: qualsiasi documento giustificativo di assenza (malattia, congedi straordinari, congedi di maternità...), i dati relativi alle trasferte professionali, all'occorrenza il monitoraggio dell'orario di lavoro e del telelavoro...

I dati relativi alla situazione d'incapacità o d'invalidità: certificati medici, dichiarazioni d'infortunio sul lavoro, elementi legati alla pensione d'invalidità, dossier relativo a qualsiasi adeguamento o misura di adattamento del posto di lavoro, ...

I dati relativi alle misure disciplinari adottate nei tuoi confronti e le tue richieste relative alle difficoltà riscontrate sul lavoro: qualsiasi dato relativo all'imposizione di una sanzione o richiesta in caso di controversia, ...

I dati relativi ai sistemi informativi e alla sicurezza: videosorveglianza, dati di connessione e di utilizzo dei sistemi informatici, dati legati al badge e all'accesso al luogo di lavoro, se del caso, dati raccolti durante le procedure di abilitazione...

I dati relativi alla ristorazione : saldo, tasso di presa in carico, storico dei biglietti di cassa...

I dati relativi alla sicurezza e alla salute sul lavoro: i dati contenuti nelle relazioni di audit, nei documenti di valutazione dei rischi professionali e nelle relazioni sugli incidenti, ...

2. Per quali finalità principali utilizziamo i tuoi dati personali ?

La gestione delle paghe e dei relativi accessori, la gestione degli aumenti, dei piani di remunerazione, il prelievo dell'imposta alla fonte, la messa a disposizione della busta paga in forma dematerializzata., ...

La gestione della carriera e delle formazioni: la Dichiarazione Unica di Assunzione "DUE", i moduli di contatto la valutazione professionale, la gestione delle competenze, la convalida delle esperienze, la simulazione di carriera, la gestione della mobilità professionale e il monitoraggio delle azioni di formazione...

L'organizzazione del lavoro: la gestione delle agende professionali e dei planning, la gestione delle trasferte, la gestione di applicazioni per facilitare la comunicazione professionale, la gestione delle mansioni, la gestione dell'orario di lavoro nonché il follow-up dei giorni di assenza, del telelavoro, dei tempi passati, delle assegnazioni e il dispositivo di continuità operativa, misure di adattamento del posto di lavoro, ...

La gestione del servizio di ristorazione e di conciergerie

La messa a disposizione di risorse informatiche: la gestione degli strumenti aziendali, il corretto funzionamento dei servizi informatici, il monitoraggio, la manutenzione e il supporto del parco informatico, la gestione degli elenchi informatici e delle autorizzazioni di accesso, l'attuazione dei dispositivi di sicurezza, ...

La sicurezza di beni e persone: il controllo degli accessi, la videosorveglianza, i dispositivi di accesso agli strumenti informatici, se del caso, l'abilitazione o qualsiasi altra autorizzazione specifica, la gestione delle assicurazioni, qualsiasi iniziativa legata alla salute sul lavoro...

La gestione dei contenziosi: esercitare e difendere gli interessi del gruppo Elior nell'ambito di un'indagine interna, di una misura disciplinare, di una controversia, di una richiesta, di un'ingiunzione o di qualsiasi altra finalità che coinvolga il gruppo Elior,...

3. A chi trasferiamo i tuoi dati personali ?

I trasferimenti a destinatari interni all'interno del gruppo Elior, i tuoi dati personali sono accessibili o possono essere comunicati internamente alle sole persone che necessitano di accedervi nell'ambito dell'esercizio della loro funzione, vale a dire: la direzione delle risorse umane, il superiore gerarchico e qualsiasi collaboratore debitamente autorizzato: servizi informatici, servizi legali, gestione e monitoraggio del parco veicoli (One Fleet),...

I trasferimenti a destinatari esterni, i tuoi dati possono essere trasmessi all'esterno del gruppo Elior, ma non sono comunicati a terzi a fini commerciali.

Possono inoltre essere effettuati **trasferimenti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE)**. In tal caso, questi trasferimenti sono disciplinati attraverso qualsiasi meccanismo che garantisca un livello di protezione adeguato e attraverso clausole giuridiche adeguate.

4. Per quanto tempo conserviamo i tuoi dati personali ?

I dati che raccogliamo sono conservati per un periodo determinato e **quanto meno per rispondere ai nostri obblighi legali e contrattuali, una nota informativa completa sulla protezione dei dati personali destinata ai collaboratori del gruppo fornisce precisazioni sui tempi di conservazione.** Questa nota informativa è disponibile sul sito dedicato <https://privacy.eliorgroup.net>.

5. Quali sono le misure di sicurezza adottate relativamente ai tuoi dati personali ?

La sicurezza dei dati è una questione fondamentale per il gruppo Elior. Esistono vari modi per proteggere i dati personali, siano essi conservati in formato elettronico o cartaceo. Per accompagnare i propri collaboratori, il gruppo Elior mette a loro disposizione un corpus documentale regolarmente aggiornato, la cui applicazione è obbligatoria.

Per qualsiasi domanda, rivolgersi al Responsabile della Sicurezza dei Sistemi informativi del gruppo Elior: it.security@eliorgroup.com.

6. Quali sono i tuoi diritti sui tuoi dati personali ?

Disponi di un certo numero di diritti sui tuoi dati personali. Questi diritti sono elencati nella nota informativa completa accessibile sul sito dedicato. <https://privacy.eliorgroup.net>.

Il gruppo Elior ha nominato un delegato alla protezione dei dati personali incaricato di informare, consigliare e garantire la conformità alla normativa relativa ai dati personali. Si basa sulla competenza di un team di gruppo e di ambasciatori.

Per tutte le questioni relative al trattamento dei tuoi dati personali, puoi rivolgerti al responsabile della protezione dei dati personali al seguente indirizzo: gdpr-contact@eliorgroup.com.